

**安全教育 修了証　 再交付・書 替・統 合　申込書**

公益社団法人ボイラ・クレーン安全協会 いわき事務所長 殿　　　令 和 年 月 日

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| フリガナ |  | 生年月日 | 昭・平　　 年　　 月　　 日 |
| 申込者氏名 |  | 電話番号 | 　　　　－　　　　－ |
| 領収証名 |  |
| 旧姓を使用した氏名又は通称の併記の希望の有無（いずれかを○で囲む）　　　有　・　無 | 併記を希望する氏名又は通称 |  |
| 現住所 | 〒 |
| 申込みの種類 | 安全教育の種類 | 修了証番号 | 修了（交付）年月日 |
| 再交付・書替・統合 |  | 第　　　　　号 | 昭･平･令　　年　　月　　　日 |
| 再交付・書替・統合 |  | 第　　　　　号 | 昭･平･令　　年　　月　　　日 |
| 再交付・書替・統合 |  | 第　　　　　号 | 昭･平･令　　年　　月　　　日 |
| 再交付・書替・統合 |  | 第　　　　　号 | 昭･平･令　　年　　月　　　日 |
| 再交付・書替・統合 |  | 第　　　　　号 | 昭･平･令　　年　　月　　　日 |
| ↑該当する申込みの種類に○印を付けてください。（統合交付する場合、既存の安全教育修了証を回収します。） |
| 再交付の理由 | 私は、安全教育修了証を次のとおり滅失しましたので報告します。なお、滅失した安全教育修了証が発見された場合は、返納します。１.滅失日時 平成・令和 年 月 日２.滅失場所(作業場所等、具体的に記載してください。)３.滅失事由(盗難、紛失、著しい汚損等、具体的に記載してください。) |
| 書替の理由 | 氏名の変更等、具体的に記載してください。旧姓【　　　　　　　】 |
| **代理人委任欄** |
| 申込者は、下記の代理人に修了証の再交付・書替手続きを委任します。 |
| 申込者 | 印 | 代理 | 印 | 住所TEL 　　－ 　　－ |

【備 考】

（上部のりつけ）

**写　真**

※裏面に名前を

ご記入ください。

1.手数料:**２，０００円**（消費税別途）を申込時に納入してください。

2.写真１枚（縦3cm×横2.4cm）を添付してください。

(6ヶ月以内に撮影、正面、脱帽、上三分身、背景無地)

3.本人を確認できるもの（運転免許証等）の写しを添付してください。

4.損傷による再交付の場合には､旧修了証を添付してください。

5.氏名変更による書替の場合には、旧修了証及び記載事項の異動を証する書面

（戸籍抄本等）を添付してください。

6.代理人による申込みの場合は、「代理人委任欄」を記入してください。

又、代理人本人を確認できるもの（運転免許証等）の写しを添付してください。

7.旧姓を使用した氏名の記載を希望する場合は、戸籍謄本、住民票、自動車運転免許証等の旧姓が

確認できる証明書、また、通称の記載を希望する場合は、住民票等の通称が確認できる証明書に

よる原本確認が必要です。なお、マイナンバーの記載のない書面としてください。

8.いわき事務所交付の技能講習修了証を統合する場合は、既存の修了証(原本)を添付してください。

9.郵送によりお申込まれた場合は、修了証用返信封筒（404円切手貼付）を同封ください。

10.ご記入いただいた個人情報は台帳にて厳重に保管いたします。

**【申込先】〒971-8181　いわき市泉町本谷字作123　電話0246-58-9300　FAX0246-58-9301**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| ※令和　　年　　　月　　　日 | 決　裁 | 担　当 |  | 本人確認 |
| ※納入済み　　　　　　　　円 |  |  | ・各種免許証・健康保険証・パスポート・戸籍抄本・住民票・その他 |